

Atelier 4 : rédaction et évaluation des déclinaisons régionales de PNA

Participants :

- BOISSARD Charline, DREAL
- CHANARD Camille, ACTEON
- BUTTET Anthony, LOANA
- DEMERGES David, CENL
- GOSSELIN Fanny, BUFO
- ROCHIGNEUX Odile, DREAL/PRV

Les questions et attentes de l'atelier développées par les participants ont été les suivantes :

- Une évaluation qui sert à ? quelle suite ?
- Quels indicateurs ? Objectifs, suivis ?
- Définition d'un cadre pour la rédaction
- Comment mieux impliquer, mobiliser les partenaires
- Travailler en interplan sur le territoire

Une évaluation : pourquoi, pour qui, les étapes, les incontournables ?

- Pourquoi ?
 - Pour la suite ! Une juste évaluation est un outil d'aide à la décision. Elle permet de faire évoluer les priorités et les actions du futur plan, en s'attachant aux échecs, aux difficultés aux réussites des différentes actions.
 - C'est également un document de référence, un écrit qui reste et qui est réutilisé pour la suite. Il sert pour l'actualisation du diagnostic de la déclinaison suivante.
 - Un document de restitution à destinations des acteurs, partenaires et financeurs mais également un moyen pour mobiliser de futurs acteurs, partenaires et financeurs.
- Comment ?
 - Évaluation de la mise en œuvre des actions : effectuer un bilan des actions réalisées, de manière qualitative (pourquoi cela a marché ou pas, entretien avec les partenaires) et quantitative (indicateurs), ...
 - Atteinte des objectifs fixés ?, évaluation de l'état des populations
 - En s'appuyant sur les suivis annuels
- Quels outils ?
 - Mobiliser une expertise extérieure ? Un stagiaire peut permettre d'avoir un regard neuf et extérieur tout en limitant les coûts
 - Piste de réflexion : s'appuyer sur la méthodologie d'évaluation des plans de gestion des RNN
 - Réflexion approfondie à avoir sur les indicateurs : prévoir des indicateurs pour des objectifs basés sur le temps du PNA/PRA (5-10 ans) et pas que sur des objectifs à plus long terme, définir de « vrais » indicateurs, non biaisé
- Financier et temps alloué
 - Non connu en début de plan,
 - mais l'évaluation est à dimensionner en tenant compte de ces paramètres
- Autre éléments de discussion :
 - possibilité d'adapter des actions pendant la durée de vie du plan

La rédaction d'un plan d'actions :

Présentation du processus pour la rédaction du PNA Hamster (cf diaporama)

Les éléments importants :

- Associer les partenaires lors de la phase de rédaction
- Prévoir des actions inter-plan
- Partie connaissance : état des lieux Grand Est mais s'appuyer sur le PNA et ne pas reprendre forcément toute la biologie de l'espèce.
- Attention au niveau de détail des fiches actions. Faire en sorte que les fiches soient facilement déclinables par les partenaires

Et maintenant :

La DREAL échange en interne sur la suite de cet atelier afin de définir un peu plus le cadre de rédaction des futurs plans.

Possibilité d'organiser une réunion entre les différents coordinateurs régionaux rédacteurs d'un futur plan et la DREAL pour travailler ensemble sur certains points (ex : indicateurs).